

Załącznik nr 5 do Regulaminu drugiego wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem w formie stypendium w ramach KPO / Inwestycja A2.5.1

WEKSEL

..... dnia na złotych
(miejsce wystawienia) (data wystawienia) (suma wekslowa cyfrowo)

..... zapłacę „bez protestu” za ten weksel własny
(termin płatności)

na zlecenie

sumę

..... złotych
(suma wekslowa słownie)

Płatny w:
(miejsce płatności)

.....
(podpis wystawcy weksła)

DEKLARACJA WYSTAWCY WEKSLA „IN BLANCO”

[Miejscowość, data]

Jako zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy nr [●] o objęcie przedsięwzięcia wsparciem bezzwrotnym w formie stypendium z planu rozwojowego w ramach Inwestycji A2.5.1: *Program wspierania działalności podmiotów sektora kultury i przemysłów kreatywnych na rzecz stymulowania ich rozwoju*, dotyczącej przedsięwzięcia pod nazwą [●] (zwaną dalej „Umową”) w załączeniu [●] [imię i nazwisko OOW] (zwany/a dalej „Ostatecznym Odbiorcą Wsparcia”) składa do dyspozycji Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie (zwanego dalej „Jednostką Wspierającą”) weksel własny *in blanco* opatrzony klauzulą „bez protestu” wystawiony przez Ostatecznego Odbiorcę Wsparcia.

W przypadku powstania po stronie Ostatecznego Odbiorcy Wsparcia obowiązku zwrotu wsparcia udzielonego na podstawie Umowy, Jednostka Wspierająca ma prawo wypełnić ten weksel w okresie do dnia 31 grudnia 2028 r. na kwotę do wysokości wsparcia udzielonego na podstawie Umowy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Ostatecznego Odbiorcy Wsparcia do dnia wypełnienia weksla oraz uzasadnionymi kosztami dochodzenia należności.

Jednostka Wspierająca ma prawo opatrzyć ten weksel datą płatności według swego uznania.

Weksel będzie płatny w Warszawie na rachunek bankowy wskazany przez Jednostkę Wspierającą.

Jednostka Wspierająca zawiadomi o powyższym Ostatecznego Odbiorcę Wsparcia listem poleconym wysłanym co najmniej na 7 dni przed terminem płatności na podany poniżej adres, chyba że Ostateczny Odbiorca Wsparcia powiadomi pisemnie Jednostkę Wspierającą o zmianie adresu.

Pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za doręczone.

czytelny podpis wystawcy weksla

dane wystawcy weksla

imię, nazwisko

PESEL:

rodzaj i nr dokumentu
tożsamości:

adres wystawcy weksla: